



CAPITOLATO DI CONCORSO PER L'ASSUNZIONE DI UN/A AIUTO CUOCO/A PER LA REFEZIONE SCOLASTICA CON UN GRADO DI OCCUPAZIONE DEL 60%

NB: la terminologia usata al maschile è altrettanto valida al femminile

Il **Municipio di Agno** apre il concorso per la nomina di un/a Aiuto Cuoco/a con un grado di occupazione del 60% per la refezione scolastica alle condizioni del relativo Regolamento Organico dei Dipendenti del Comune (ROD).

Requisiti formali:

- cittadinanza svizzera, riservata l'applicazione dell'Accordo sulla libera circolazione delle persone tra la Svizzera e l'UE (ALC);
- condotta ineccepibile e documentata mediante la presentazione dell'estratto del casellario giudiziale;
- idoneità psicofisica alla funzione (autocertificazione);
- Diploma di cuoco AFC.

Requisiti attitudinali:

- predisposizione a lavorare in team;
- buone capacità relazionali;
- buone capacità comunicative;
- buone capacità organizzative;
- capacità di gestione dei conflitti.

Requisiti preferenziali:

- l'esperienza nella preparazione di pasti per intolleranti/allergici;
- disponibilità e flessibilità a prestare servizio anche fuori dai normali orari di lavoro;
- capacità di conduzione di un piccolo team;
- in presenza di candidati con requisiti equivalenti, il domicilio nel Comune di Agno e il livello di conoscenza del territorio, della cultura e delle istituzioni possono essere valutati quali titolo preferenziale.

Il Mansionario

Il **mansionario**, parte integrante del presente capitolato di concorso può essere richiesto alla Cancelleria comunale di Agno - tel. 091/612.23.23

Grado di occupazione

Il grado di occupazione è indicativamente del 60%.

Entrata in servizio

Il 1° gennaio 2025 o in data da convenire.

Il primo anno sarà considerato quale periodo di prova.

I turni di lavoro sono dal lunedì al venerdì per 42 ore settimanali al 100%.

Stipendio indennità e osservazioni particolari

Per il presente posto a concorso, la funzione di Aiuto Cuoco corrisponde alla classe 2 della scala stipendi 2024 valida per i dipendenti dello Stato.

Oltre allo stipendio, agli aventi diritto vanno aggiunte le indennità come stabilite dal ROD 2019.

Lo stipendio iniziale sarà definito a dipendenza dell'esperienza, dei titoli di studio e delle conoscenze professionali.



Presentazione delle offerte e scadenza del concorso

Le offerte dovranno pervenire alla Cancelleria comunale di Agno, in busta chiusa e con la dicitura esterna "Concorso Aiuto Cuoco per la refezione scolastica", entro le ore 11.45 di venerdì 8 novembre 2024, corredate dai seguenti documenti:

- lettera di motivazione con l'indicazione della disponibilità di entrata in servizio;
- curriculum vitae completo, con un minimo di tre referenze e munito di una fotografia formato passaporto;
- diplomi e certificati di studio, di formazione e di lavoro;
- questionario (autocertificazione) relativo al casellario giudiziale per l'assunzione alle dipendenze del comune (può essere richiesto alla Cancelleria comunale di Agno - tel. 091/612.23.23 - o scaricato dal sito www.agno.ch);
- questionario (autocertificazione) sullo stato di salute (può essere richiesto alla Cancelleria comunale di Agno - tel. 091/612.23.23 - o scaricato dal sito www.agno.ch).

Il Municipio non terrà in considerazione offerte che dovessero giungere alla Cancelleria comunale dopo la data e/o l'orario indicati, trasmesse per fax o via e-mail. Il mittente si assume la responsabilità per il recapito entro la scadenza del concorso.

Non sono pure prese in considerazione le candidature incomplete dei documenti richiesti o che non rispondono ai requisiti formali richiesti.

Condizioni generali

Il Municipio si riserva la possibilità di non procedere all'assunzione, come pure di annullare il concorso in qualsiasi momento, sia qualora le candidature pervenute non dovessero soddisfare i requisiti posti nel bando di concorso, sia per altri motivi, come pure di richiedere ulteriori documenti durante il processo di selezione e/o al momento dell'assunzione. L'idoneità e la preparazione allo svolgimento delle mansioni richieste saranno accertate a coloro che saranno convocati per un colloquio. Candidature incomplete e/o che non rispecchiano i requisiti formali posti nel presente capitolato di concorso, non saranno tenute in considerazione.

Al momento dell'assunzione sarà richiesta la presentazione dei documenti originali: estratto del casellario giudiziale, estratto specifico per privati e certificato medico di buona salute.

La decisione di assunzione avverrà ad esclusivo ed insindacabile giudizio del Municipio.

Informazioni

Ulteriori informazioni possono essere richieste al signor Davide Ferranti, Segretario comunale, tel. 091/612.23.23.