

Mansionario

Funzione: operaio con funzione di capo squadra

Funzione gerarchica, superiore diretto: coordinatore tecnico della Vedeggio Servizi SA

Compiti

Sulla base delle indicazioni di lavoro e delle disposizioni del coordinatore tecnico, svolge le seguenti attività.

In particolare

Compiti di pianificazione e organizzazione del lavoro

- collabora alla redazione del programma lavori settimanale;
- organizza e conduce la squadra operai in collaborazione con i colleghi di pari funzione;
- sostituisce il coordinatore tecnico in caso di sua assenza per i compiti inerenti il servizio esterno;
- assicura il rendiconto dell'attività svolta allestendo i rapporti giornalieri;
- controlla i piani di lavoro, la loro esecuzione e le modalità di lavoro degli operai;
- supporta il coordinatore tecnico nella definizione delle esigenze di perfezionamento professionale dei collaboratori

avendo presente e richiamando costantemente il carattere di servizio pubblico della Vedeggio Servizi SA per il raggiungimento di una qualità ineccepibile del lavoro.

Compiti operativi

- collabora e svolge in particolare i seguenti compiti:
 - manutenzione della vegetazione e dell'arredo urbano degli spazi pubblici;
 - manutenzione e pulizia della rete stradale, dei percorsi pedonali e di mobilità lenta, delle piazze e dei boschi;
 - manutenzione giochi e segnaletica;
 - pulizia parcheggi;
 - manutenzione ordinarie in generale;
 - servizio invernale;
 - gestione piazze di raccolta rifiuti e raccolta rifiuti pubblici.
- sorveglia, gestisce e provvede alla manutenzione del parco veicoli, delle attrezzature, delle macchine e del materiale d'uso;
- sorveglia, gestisce e provvede alla manutenzione del magazzino;
- è disponibile a partecipare a corsi di formazione sia di conduzione del personale che tecnici;
- sorveglia e fa rispettare le norme di sicurezza;
- presta servizio di picchetto e di pronto intervento in caso di emergenza.

Al collaboratore si chiede di

- lavorare a turni regolari;
- in caso di necessità, prestare servizio anche fuori dell'orario normale del turno di lavoro;
- operare a sostegno di un clima di lavoro ottimale tra i diversi collaboratori e superiori;
- rispettare i regolamenti interni e le disposizioni del diretto superiore;
- collaborare con il coordinatore tecnico nella valutazione periodica dei collaboratori;
- essere propositivo con il suo superiore per ogni idea di possibile miglioramento dell'organizzazione o della sicurezza di lavoro.

Il luogo di lavoro / entrata in servizio viene stabilito dal coordinatore tecnico secondo le esigenze di servizio nel comprensorio dei Comuni di Agno, Bioggio e Manno.

Il presente mansionario potrà essere in futuro adattato o aggiornato a seconda delle evoluzioni organizzative della Vedeggio Servizi SA e delle esigenze tecniche della stessa.

Ogni candidato deve ritornare, allegato alla domanda di concorso, il presente documento debitamente controfirmato in segno di accordo ed accettazione delle future previste mansioni.

Data:

Firma: